

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... 2017 r. pomiędzy **Miejskim Zakładem Komunalnym Sp. z o.o. w Leżajsku ul. Żwirki i Wigury 3, 37-300 Leżajsk**, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000152922, o kapitale zakładowym 13 650 600 zł, NIP 8160001975, REGON 690266640 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

a .....  
\*wpisaną/ym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ..... o kapitale zakładowym ..... zł, NIP....., Regon..... zwaną/ym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

\* a ..... zamieszkałą/ym w ..... prowadzącą/ym działalność pod nazwą ..... wpisaną/ym do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej NIP ....., Regon..... zwaną/ym dalej Wykonawcą

\* Podane w niniejszej umowie dane będą przetwarzane przez Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Leżajsku w celu realizacji umowy zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 – tekst jednolity). Jednocześnie potwierdzam, że zostałem poinformowany o prawie dostępu do treści moich danych, prawie do ich poprawiania oraz w przypadkach wskazanych w ustawie do sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

Strony umowy oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy; ZP/1/10/2017 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz złożoną ofertą i warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dla w Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Leżajsku na terenie sortowu odpadów zlokalizowanej przy ul. Podolszyny 1, przez pracowników Wykonawcy - 28 osoby ( w tym 2 brygadzystów):
  - 1) usługa ręcznego sortowania odpadów - 20 osób - wybieranie na linii sortowniczej asortymentu takiego jak: opakowania z tworzyw sztucznych, folia, makulatura, szkło, metal i innych materiałów wskazanych przez Zamawiającego, rozcinanie i opróżnianie worków z odpadami mające na celu usprawnienie dalszego procesu segregacji, a także prace związane z utrzymaniem czystości i porządku na stanowisku pracy, na terenie zakładu i w jego otoczeniu;
  - 2) ładowacz nieczystości stałych - 6 osób - odbiór odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych, (przenoszenie i opróżnianie pojemników ze śmieciami, zbieranie i ładowanie surowców wtórnych).
  - 3) kierowca samochodowy i ciągnika (dopuszczalna masa całkowita 3,5 mg) – 2 osoby - obsługa samochodów i urządzeń służących do transportowania odpadów z terenu obsługiwanych gmin.
2. Zamawiający dopuszcza pracę osób niepełnosprawnych. W takim przypadku Wykonawca przy doborze osób musi wziąć pod uwagę fizyczne przeszkody typu schody, podesty, itp.
3. Usługa będzie wykonywana w dni robocze od poniedziałku do piątku w systemie dwuzmianowym (zmiany po 8 godzin: I zmiana w godz. 7:00-15:00, II zmiana w godz. 15:00-23:00).
4. Szacunkowa ilość roboczogodzin pracy wyniesie ok. 45 000 roboczogodzin przy czym wyraża ona normę ilościową wykonania przez jednego robotnika, w czasie jednej godziny, określonego zakresu robót.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia wielkości zamówienia w przypadku zmniejszenia ilości odpadów segregowanych na linii, bez ponoszenia konsekwencji finansowych. O ewentualnym zamiarze ograniczenia wielkości zamówienia Zamawiający poinformuje z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem.

## **§ 2**

### **Termin wykonania umowy**

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

## **§ 3**

### **Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) Zapewnienia szkolenia organizacyjnego z zakresu wykonywanych prac przez pracowników realizujących usługę (organizacja pracy na terenie obiektu).
  - 2) Zapewnienia warunków pracy zgodnych z przepisami bhp i ppoż.
2. Zamawiający ma prawo wstrzymać świadczenie usługi do czasu ustania przyczyny, w przypadku awarii i innych nieprzewidzianych sytuacji trwających dłużej niż 3 godziny.
3. Za stan techniczny maszyn i urządzeń wykorzystywanych przy segregacji przez pracowników Wykonawcy odpowiedzialny jest Zamawiający.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania powierzonych obowiązków z najwyższym profesjonalizmem oraz należytą starannością, mając na względzie optymalne zapewnienie ochrony interesów Zamawiającego
5. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonywania obowiązków określonych niniejszą umową, a w szczególności do:
  - 1) Zapewnienia zatrudnionym osobom badań i szczepień ochronnych wymaganych Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 stycznia 2012 r. w sprawie wykazu rodzajów czynności zawodowych oraz zalecanych szczepień ochronnych wymaganych u pracowników, funkcjonariuszy, żołnierzy lub podwładnych podejmujących pracę, zatrudnionych lub wyznaczonych do wykonywania tych czynności (Dz. U. z 2012 r., poz.40).
  - 2) Zapewnienia odzieży i obuwia roboczego zgodnie z art. 237 kodeksu pracy.
  - 3) Zapewnienia środków ochrony indywidualnej zgodnie z art. 237 kodeksu pracy.
  - 4) Zapewnienia napojów i posiłków regeneracyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r. Nr 60, poz. 279 ze zm.).
  - 5) Ponoszenia kosztów postępowania powypadkowego przy ewentualnym wypadku przy pracy osób wykonujących usługę sortowania.
  - 6) Przeprowadzenia profesjonalnego przeszkolenia wstępnego i szkolenia okresowego bhp pracowników realizujących ręczne sortowanie odpadów, pod względem merytorycznym w zakresie gospodarowania odpadami oraz sposobu ich segregacji.
  - 7) Wykonawca musi zapewnić sprawność motoryczną oddelegowanych pracowników (w tym osób niepełnosprawnych), umożliwiającą sprawne oddzielanie poszczególnych surowców uwzględniając rodzaje, typy i kolory.
  - 8) Sprzątania miejsca pracy po zakończeniu zmiany lub zgodnie z bieżącymi zaleceniami Zamawiającego.
  - 9) Sporządzenia na koniec każdego miesiąca protokołu zdawczo-odbiorczego usług, określającego wielkość siły roboczej, poprzez obliczenie liczby pracowników faktycznie realizujących usługę ręcznego sortowania odpadów każdego roboczego dnia miesiąca i ilość przepracowanych roboczogodzin przez tych pracowników.
  - 10) Zatrudnienia osób z badaniami lekarskimi bez przeciwwskazań pracy przy ręcznym sortowaniu odpadów, ładowaniu nieczystości stałych i pracach kierowcy samochodowego i ciągnika.
  - 11) Zatrudnienia na danym stanowisku pracy innej osoby spełniającej wymagania Zamawiającego, w przypadku zgłoszenia uzasadnionych zastrzeżeń Zamawiającego co do stanu zdrowia czy warunków fizycznych pracownika, niezbędnych do prawidłowego wykonywania usługi.
  - 12) W przypadku nieobecności któregoś z pracowników, Wykonawca zapewni jego zastępstwo.

- 13) Dopilnowania, aby wszyscy pracownicy zapoznali się z instrukcjami stanowiskowymi oraz przestrzegali przepisy bhp i ochrony ppoż.

#### § 4

##### **Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w celu prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawował będzie:  
Jarosław Działo email: jdzialo@mzklezajsk.pl, Iza Książ-Przeszło email: ipzeszlo@mzklezajsk.pl  
tel:172420212,  
Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawował będzie:  
..... tel.; ....., email; .....
3. Pracownicy wykonujący usługę określoną w umowie podlegają bezpośrednio Wykonawcy.
4. W zakresie wykonywania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia przełożonym służbowym pracowników jest pracownik upoważniony przez Wykonawcę. Kontrole wykonywanych usług należą do uprawnień obu stron.
5. Zmiana wskazanych w ust. 2, osób nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

#### § 5

##### **Jakość świadczonych usług i nadzór**

1. Jakość świadczonych usług będzie kontrolowana przez Zamawiającego na bieżąco, a wszelkie uwagi będą zgłaszane ustnie lub telefonicznie do osoby sprawującej nadzór ze strony Wykonawcy.
2. W przypadku niewłaściwej jakości wykonanych usług Zamawiający wezwie przedstawiciela Wykonawcy w celu spisania stosownej notatki. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie doprowadzić do usunięcia wady w jakości wykonywanej usługi i powiadomić Zamawiającego o podjętych środkach na piśmie.
3. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości wykonanych usług trzykrotnie w ciągu miesiąca Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, który zapłaci kary umowne przewidziane niniejszą umową.

#### § 6

##### **Wynagrodzenie za przedmiot umowy**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie z ofertą wynosi:  
**Cena za 1 roboczogodzinę:**  
**Cena netto .....** zł  
**podatek VAT(.....%).....** zł  
**Cena brutto .....**zł  
**(słownie:.....)**
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie miesięczne; cena netto policzona jako iloczyn ilości przepracowanych godzin i ustalonych stawek godzinowych, do kwoty tej doliczony zostanie podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z obowiązującą stawką.
3. Ilość godzin ustalana będzie na podstawie miesięcznego protokołu zdawczo-odbiorczego, który sporządzany będzie na podstawie faktycznie przepracowanych godzin przez pracowników Wykonawcy.
4. Na podstawie w/w faktury Zamawiający przekazuje należną kwotę pieniężną w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT. W przypadku niedotrzymania terminu wpłaty należności, Wykonawca ma prawo naliczać ustawowe odsetki.

#### § 7

##### **Kary umowne**

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne. Kary będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za niewłaściwe wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień, w którym to niewłaściwe wykonanie nastąpiło. Stwierdzenie tego faktu zostanie odnotowane na piśmie przy

udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Kara ta będzie potrącona przez Zamawiającego z należności za bieżący miesiąc.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy stwierdzony przypadek zatrudnienia pracowników zaangażowanych przy ręcznym sortowaniu odpadów na podstawie umowy innej niż umowa o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy – w wysokości 1000,00 zł. (za każdego pracownika).
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej straty.

## **§ 8**

### **Wypowiedzenie umowy**

Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w terminie 30 dni ze skutkiem natychmiastowym, w sytuacji dwukrotnego stwierdzenia przypadku nie zatrudnienia na umowę o pracę, w rozumieniu Kodeksu pracy, pracowników zaangażowanych przy ręcznym sortowaniu odpadów w całym okresie realizacji umowy.

## **§ 9**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający oświadcza, iż dopuszcza możliwość zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych w niniejszym paragrafie okoliczności oraz określa warunki zmian w kolejnych ustępach niniejszego paragrafu Umowy.
2. W przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikającej z tytułu realizacji umowy na rzecz osób trzecich.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd rzeczowo właściwy w Rzeszowie.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.
5. Integralną część umowy stanowi:
  - 1) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
  - 2) SIWZ wraz z załącznikami.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

\*niepotrzebne skreślić